

MINUTA DE JUNTA DE ACLARACIONES

PROYECTO:

ELABORACION DE MANIFESTACIONES DE IMPACTO AMBIENTAL PARA OBRAS DE DESAZOLVE.

Siendo las 13:00 horas en el lugar y fecha citados, en relación con el procedimiento de contratación de la licitación del PROYECTO mencionado y de conformidad con lo dispuesto en la invitación a la licitación por Adjudicación Directa; se reunieron en las Oficinas de la Secretaría de Infraestructura, Ubicadas en calle Eucalipto No. 70 Col. Burócrata Federal; El acto fue presidido por el **ING. FRANCISCO JAVIER PELAYO NAVARRO** en su carácter de Jefe Del Departamento De Concursos Y Precios Unitarios, en representación de la **ARQ. MARTHA PATRICIA URENDA DELGADO** Secretaria de Infraestructura, de conformidad con lo preceptuado por el artículo 42 fracción II del Reglamento Interior de la Secretaria de Infraestructura, quien declaró el inicio del acto, ante las personas cuya asistencia se enlista al finalizar la junta, con objeto de hacer las aclaraciones que se consideren necesarias en la preparación de la licitación en cuestión y que forman parte integrante del mismo.

Una vez declarado el inicio del acto, después de haber transcurrido 15 minutos, los licitantes no manifestaron alguna duda al respecto de la presente licitación, por parte de esta Secretaria se emiten las siguientes:

ACLARACIONES

1. Deberán de entregar en el sobre de la propuesta económica el "CD", que se entregó en la compra del pliego de requisitos, conteniendo el catálogo de conceptos, mismo que deberán de regresar lleno de manera digital en formato de Excel y de manera impresa.
2. Para el cálculo de sus precios unitarios deberán tomar como referencia el tabulador de salarios y categorías establecido por la Cámara Nacional de Empresas de Consultoría, debiendo agregar copia de dicho tabulador, del cual podrán encontrar información en el correo electrónico: centroinformacion@cneec.org.mx.
3. Para la elaboración del Servicio, deberá entenderse por mano de obra, materiales y equipo lo siguiente:
 - **MANO DE OBRA:** Todas las categorías del personal que intervendrá en la ejecución del servicio, analizándolo con su factor de salario real, considerando los salarios y porcentajes de prestaciones vigentes.
 - **MATERIALES:** Todos los materiales que sean necesarios en la realización del servicio, por ejemplo material de oficina, de dibujo, de computo, etc.
 - **EQUIPO:** Todo el equipo que intervenga en la ejecución del servicio, por ejemplo vehículos de transporte, de computo, de cartografía, fotográfico, etc.

4. Respecto a la visita de obra, en caso de haber asistido deberán de anexar la constancia de visita expedida por la dirección ejecutora, caso contrario, manifestar **no** haber asistido pero conocer el sitio de los trabajos.
5. El presente procedimiento es de tipo presencial, debiendo entregar su propuesta el día **13 de febrero de 2020** a las **13:00 hrs.**, un sobre cerrado, en la sala de juntas de esta Secretaría.
6. Se recomienda para facilitar el acto de presentación y apertura de proposiciones, así como las revisiones posteriores, se recomienda a los licitantes presentar sus proposiciones en recopiladores de dos arillos, tamaño carta en orden con los separadores de las bases; foliar todas las hojas que integran la proposición de manera consecutiva con foliador mecánico (no deberán foliarse los separadores), iniciando en la primera hoja de la proposición técnica (No. 0001) y terminando en la última hoja de la proposición económica, asimismo la empresa que resulte ganadora deberá en entregar la propuesta técnica-económica escaneada en formato PDF en un CD y deberá de entregarlo a la firma del contrato; no será causa de desechamiento, el no acatar las recomendaciones indicadas en este punto.
7. Deberán integrar dentro del sobre de la propuesta técnica, del pliego de requisitos, conteniendo las especificaciones, formatos y demás anexos debidamente firmados.


Será causa de desechamiento, el no considerar las aclaraciones.

No habiendo más dudas o aclaraciones que realizar, se cierra la presente siendo las 13:30 horas del día de su inicio, firmando de conformidad las personas que intervinieron.

POR LOS FUNCIONARIOS

No.	NOMBRE DEL REPRESENTANTE, Y AREA RESPONSABLE A QUE PERTENECE	DEPENDENCIA	FIRMA DE LOS ASISTENTES
1	ING. FRANCISCO JAVIER PELAYO NAVARRO JEFE DEL DEPARTAMENTO DE CONCURSOS Y PRECIOS UNITARIOS	SI	
2	ARQ. HECTOR SAMUEL LOPEZ RIOS SUPERVISOR DE LA DIRECCION GENERAL DE PLANEACION Y CONTROL PRESUPUESTAL	SI	
3	C. FRANCISCO ZAMARRIPA AGUILAR REPRESENTANTE DEL DEPARTAMENTO DE CONTROL INTERNO	SI	
4	ARQ. ANGEL ALONSO VALDIVIA CRISTOBAL COMISARIO PUBLICO	SCG	

POR EL LICITANTE

No.	RAZON SOCIAL Y NOMBRE DEL REPRESENTANTE	FIRMA
1	PROYECTOS AMBIENTALES Y MAS, S.C. ING. ROSALBA LILIANA IBARRA SANCHEZ	


F.



